

ACAR

Obras y Proyectos S.A. de C.V.

• POLÍTICA de Manejo de Residuos



 Obras y Proyectos S.A. de C.V.	Manual de Procedimientos de Gestión de Calidad Sistema de Gestión de Calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO-9001:2008	Código: ACAR-SGC-POL-05	Revisión: 0	Nivel: 2
	Título del Documento: POLÍTICA DE MANEJO DE RESIDUOS	Área: Todas las áreas del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social		
		Tipo de Documento: POLÍTICA	Página: 1 de 6	
		Sustituye a: 00/00/0000		
Fecha de Aprobación y Emisión: 13/02/2017				

En ACAR Obras y Proyectos, S.A de C.V., tenemos la responsabilidad de cumplir y estamos totalmente comprometidos a llevar a cabo nuestras actividades de forma segura y eficiente para cumplir dentro de la empresa las responsabilidades de proteger y evitar daños hacia el medio ambiente.

1. OBJETIVO GENERAL

Reducir la generación de residuos de operación, sólidos urbanos y peligrosos como a su vez clasificar los mismos; por medio de la concientización de nuestros colaboradores, así vigilar las acciones a realizar y proponer medidas necesarias para prevenir, mitigar o compensar esas alteraciones hacia el medio ambiente. La Disposición final de los residuos es un objetivo que tenemos como corresponsables en la generación de los mismos.

2. ALCANCE

La política de manejo de residuos y su implementación en la empresa aplica a todos los colaboradores y visitantes tanto del área administrativa como en el área operativa, tiene la finalidad de cuidar y conservar su entorno, involucra a todos los colaboradores de la empresa así como sus áreas en cuestión relacionadas con medio ambiente y la generación de residuos.

3. RESPONSABILIDADES

Cada uno de nuestros colaboradores es responsable de cumplir con esta política, de respetar y contribuir a su implementación, aplicación, cumplimiento.

La modificación y evaluaciones necesarias estarán a cargo del departamento de mantenimiento, almacén y medio ambiente, la

 <p>Obras y Proyectos S.A. de C.V.</p>	Manual de Procedimientos de Gestión de Calidad Sistema de Gestión de Calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO-9001:2008	Código: ACAR-SGC-POL-05	Revisión: 0	Nivel: 2
	Título del Documento: POLÍTICA DE MANEJO DE RESIDUOS	Área: Todas las áreas del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social		
		Tipo de Documento: POLÍTICA	Página: 2 de 6	
		Sustituye a: 00/00/0000		
		Fecha de Aprobación y Emisión: 13/02/2017		

comunicación será responsabilidad del área de Comunicación Social en coordinación con Dirección General.

4. DESARROLLO

4.1. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

Medio ambiente: Un sistema formado por elementos naturales y artificiales que están interrelacionados y que son modificados por la acción humana

Residuos: Es el material que pierde utilidad tras haber cumplido con su misión o servido para realizar un determinado trabajo. El concepto se emplea como sinónimo de basura para hacer referencia a los desechos que se han generado.

Residuos sólidos: Se componen principalmente de desechos procedentes de materiales utilizados en la fabricación, transformación o utilización de bienes de consumo.

Residuos peligrosos: Son aquellos residuos producidos por el generador con alguna de las siguientes características: infecciosos, combustibles, inflamables, explosivos, reactivos, Radiactivos, volátiles, corrosivos y/o tóxicos; las cuales pueden causar daño a la salud humana y/o al medio ambiente.

4.2. CONTENIDO

- Tenemos la responsabilidad de prevenir y proteger el medio ambiente por medio de los colaboradores de ACAR Obras y Proyectos, S.A. de C.V. y evitar daños hacia el mismo.
- Hacer una disposición final de los residuos con empresas registradas ante Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADES).
- Tener una gestión de los residuos para identificar la fuente con más generación de residuos.

 Obras y Proyectos S.A. de C.V.	Manual de Procedimientos de Gestión de Calidad Sistema de Gestión de Calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO-9001:2008	Código: ACAR-SGC-POL-05	Revisión: 0	Nivel: 2
	Título del Documento: POLÍTICA DE MANEJO DE RESIDUOS	Área: Todas las áreas del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social		
		Tipo de Documento: POLÍTICA	Página: 3 de 6	
		Sustituye a: 00/00/0000		
Fecha de Aprobación y Emisión: 13/02/2017				

- Establecer convenios con los diferentes sectores públicos involucrados para el desarrollo de actividades tendientes a la minimización de residuos de manejo especial y aprovechamientos de los mismos.
- Promover proyectos y programas de separación y aprovechamiento de residuos.
- Promover la separación y selección de la fuente de generación y la educación a los colaboradores en el manejo integral de residuos sólidos
- Cumplir sus responsabilidades como colaboradores de ACAR Obras y Proyectos, S.A de C.V. de generador de residuos sólidos
- Verificar el cumplimiento de los planes de clasificar, reducir y reutilizar residuos sólidos urbanos.
- Participar en la ejecución de los programas de capacitación en el manejo adecuado y ambientalmente seguro de los residuos sólidos
- Implementar programas de minimización en el origen, dentro de los cuales se fijaran las metas correctas de reducción de la cantidad o peligrosidad de los residuos generados
- Los encargados de la administración y en las obras, deberán vigilar que la disposición de residuos sea la adecuada y así mismo concientizar a los colaboradores de la clasificación, reducción y reutilización de los mismos.

5. REVISIONES Y RECOMENDACIONES:

El jefe de mantenimiento, seguridad laboral y Administración, están a su disposición para cualquier duda o aporte de recomendación para mejorar esta política.

La revisión de la presente política será anual.

6. COMUNICACIÓN

Los medios que se utilizarán para promover el conocimiento y comprensión de la presente política serán:

 Obras y Proyectos S.A. de C.V.	Manual de Procedimientos de Gestión de Calidad Sistema de Gestión de Calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO-9001:2008	Código: ACAR-SGC-POL-05	Revisión: 0	Nivel: 2
	Título del Documento: POLÍTICA DE MANEJO DE RESIDUOS	Área: Todas las áreas del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social		
		Tipo de Documento: POLÍTICA	Página: 4 de 6	
		Sustituye a: 00/00/0000		
Fecha de Aprobación y Emisión: 13/02/2017				

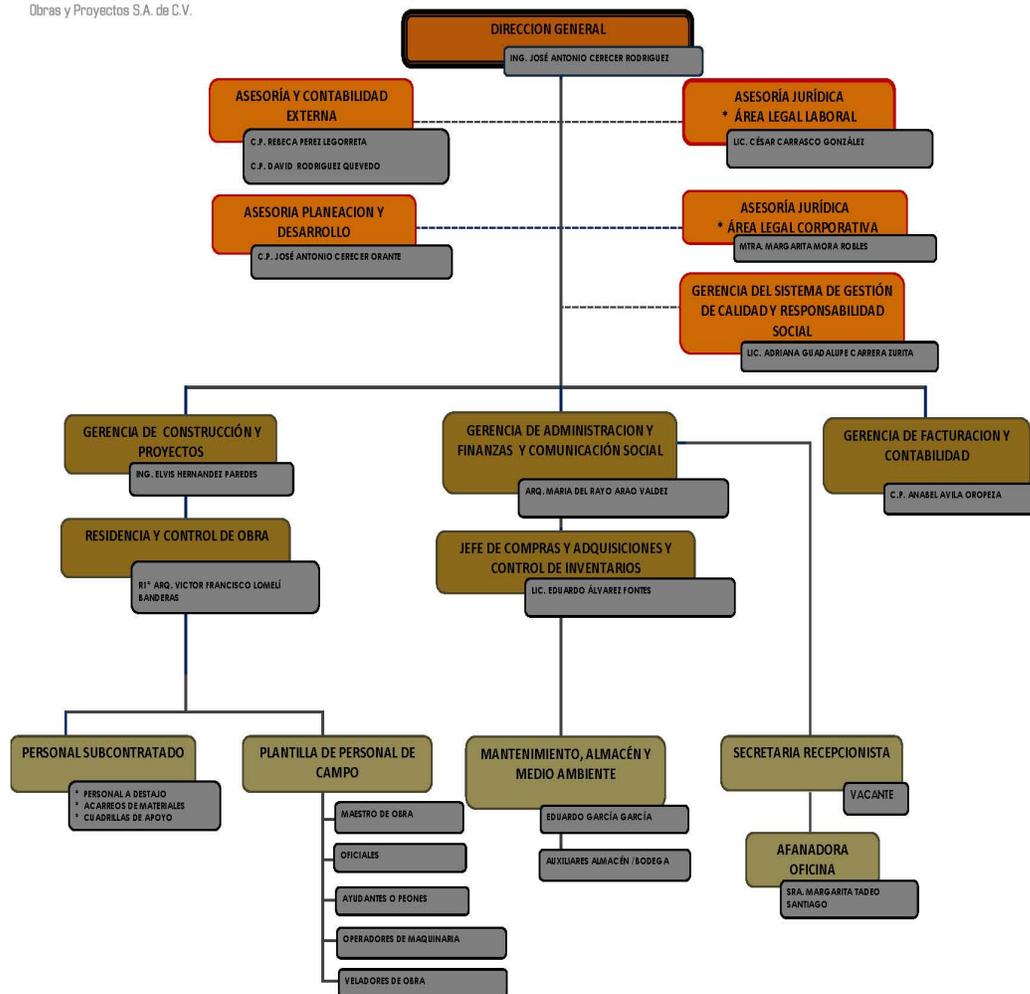
- Se publicará en diferentes áreas de la empresa.
- Los colaboradores del área administrativa, deberán explicar en su totalidad la política a empleados nuevos, durante el período de inducción.
- El/la encargado de del Sistema de Gestión de Calidad, conducirá una reunión de entrenamiento para los gerentes y encargados de departamentos, donde se firmará una nota de compromiso para el cumplimiento y comunicación de esta política.
- Es responsabilidad continua del jefe inmediato el asegurarse que todos sus colaboradores conocen y respetan lo previsto en la política.
- Es también su responsabilidad el repasar la política con todos los empleados que son transferidos a su área. Los supervisores deberán periódicamente re enfatizar esta política durante las reuniones del departamento.
- Cada año, a más tardar 30 (treinta) días después del cierre del período fiscal, el área Administrativa presentará un informe de cumplimiento de esta política, dicho informe se entregará al Director General y se publicará en la intranet y en la página Web de la empresa.
- Esta política será estará disponible para los colaboradores y proveedores

 Obras y Proyectos S.A. de C.V.	Manual de Procedimientos de Gestión de Calidad Sistema de Gestión de Calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO-9001:2008	Código: ACAR-SGC-POL-05	Revisión: 0	Nivel: 2
	Título del Documento: POLÍTICA DE MANEJO DE RESIDUOS	Área: Todas las áreas del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social		
		Tipo de Documento: POLÍTICA	Página: 5 de 6	
		Sustituye a: 00/00/0000		
Fecha de Aprobación y Emisión: 13/02/2017				

7. ORGANIGRAMA



ORGANIGRAMA Acar Obras y Proyectos, S.A de C.V.



 Obras y Proyectos S.A. de C.V.	Manual de Procedimientos de Gestión de Calidad Sistema de Gestión de Calidad NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO-9001:2008	Código: ACAR-SGC-POL-05	Revisión: 0	Nivel: 2
	Título del Documento: POLÍTICA DE MANEJO DE RESIDUOS	Área: Todas las áreas del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social		
		Tipo de Documento: POLÍTICA	Página: 6 de 6	
		Sustituye a: 00/00/0000		
Fecha de Aprobación y Emisión: 13/02/2017				

8. AUTORIZACIONES

ACTIVIDAD:	NOMBRE Y FIRMA:	PUESTO:
Elaboró:	Lic. Adriana Guadalupe Carrera Zurita 	Gerente del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social
Revisó:	Lic. Adriana Guadalupe Carrera Zurita 	Gerente del Sistema de Gestión de Calidad y Responsabilidad Social
Aprobó:	Ing. José Antonio Cerecer Rodríguez 	Director General

9. HISTORIAL DE REVISIONES / BITÁCORA DE CAMBIOS

No. Revisión	Fecha de aplicación	Descripción del cambio	#Solicitud de Cambio a Documento
0	13/02/2017	Documento Nuevo	NA